ZATWIERDZAM

……………………………… data i podpis

## Regulamin przetargu na sprzedaż samochodu służbowego

**§ 1.**

1. Organizatorem przetargu jest Oddział ZUS w Siedlcach, ul. Browarna 12.
2. Przedmiotem przetargu jest sprzedaż samochodu osobowego marki **FIAT Qubo 1,4,** nr rej. **WS 67005**.

3. Szczegółowe informacje dotyczące pojazdu:

* marka, model pojazdu, wersja - FIAT Fiorino Qubo 1,4 DYNAMIC typ 225
* rodzaj pojazdu - osobowy
* rok produkcji - 2013
* numer VIN – ZFA22500000357252
* data pierwszej rejestracji - 04.12.2013
* data ważności badania technicznego upływa w dniu 22.11.2024 (sprzedający nie przewiduje przedłużenia ważności badania technicznego)
* przebieg na dzień 31.03.2024r. - 136.738 km
* stan paliwa w zbiorniku - około 39,20 l
* pojemność/moc silnika - 1360 cm3/54 kW
* rodzaj skrzyni biegów - manualna
* liczba miejsc - 5
* ilość drzwi - 5
* rodzaj paliwa - benzyna
* kolor powłoki lakierowej - szary metalizowany

**Wyposażenie dodatkowe:**

* klimatyzacja manualna
* radioodtwarzacz CD + MP3
* pełnowymiarowe koło zapasowe.

3. Przeznaczony do sprzedaży pojazd nie jest nowy (nie jest objęty gwarancją). W trakcie eksploatacji był systematycznie serwisowany. Zainteresowanym Oferentom, Organizator przetargu udostępni do wglądu dokumentację z wykonanych przeglądów i napraw serwisowych pojazdu. Aktualny stan pojazdu przedstawia Ocena techniczna Nr 34427 sporządzona przez Rzeczoznawcę Samochodowego.

4. Wszelkie podstawowe informacje i dane techniczne zostały zawarte w niniejszym paragrafie.

 Rekomendowanym działaniem jest dokonanie oględzin pojazdu będącego przedmiotem przetargu.

 **Pojazd będący przedmiotem przetargu będzie udostępniony do oględzin w dniach od 17.06.2024r. do**

 **28.06.2024r. w godzinach od 9:00 do 15:00 w siedzibie Oddziału ZUS w Siedlcach, ul. Browarna 12, po**

 **wcześniejszym ustaleniu terminu pod nr telefonu - 256401754, 502 007 950.**

**§ 2.**

1. Przetarg będzie prowadzony zgodnie z procedurami obowiązującymi u Organizatora przetargu, warunkami określonymi w niniejszym regulaminie a także z uwzględnieniem postanowień rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 Października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 2303).
2. W przetargu mogą wziąć udział wszystkie osoby i podmioty, posiadające zdolność do czynności

prawnych.

1. Organizator przetargu – Sprzedawca pojazdu będącego przedmiotem przetargu, informuje o wyłączeniu rękojmi za wady fizyczne na zasadach art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego.

**§ 3.**

Wszczęcie niniejszego przetargu następuje poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej [www.zus.pl](http://www.zus.pl) zakładka „Mienie zbędne”

**§ 4.**

* 1. Cena wywoławcza samochodu marki **Fiat Fiorino Qubo** nr rej. **WS 67005** wynosi **13.500 zł brutto**

(słownie: trzynaście tysięcy pięćset złotych),

* 1. Sprzedaż nie może nastąpić za cenę niższą od ceny wywoławczej.

**§ 5.**

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest wniesienie **wadium** w wysokości **10% wartości ceny wywoławczej brutto tj.: 1.350,00zł (słownie: jeden tysiąc trzysta pięćdziesiąt złotych).**
2. Wadium należy wnieść przelewem w terminie do dnia **27 czerwca 2024r.** na rachunek bankowy Organizatora przetargu **nr: 77 1020 5590 0000 0202 9300 7010 PKO BP SA I Regionalny Oddział Korporacyjny w Warszawie** z dopiskiem na blankiecie przelewu: **„Wadium na zakup samochodu Fiat Qubo ”.**
3. Prawidłowo wpłacone wadium, to wadium, które zostanie zaksięgowane na koncie Organizatora
do ww. terminu.
4. Nie ma możliwości dokonania wpłaty wadium w siedzibie ZUS.
5. Oferent winien wpłacić wadium odpowiednio wcześniej, aby kwota mogła być zaksięgowana do dnia wymaganego przez Organizatora.
6. Potwierdzeniem wpłaty wadium będzie kopia przelewu (wpłaty) załączona do oferty.
7. Wadium złożone przez Oferentów, których oferty nie zostaną wybrane lub zostaną odrzucone, zostanie zwrócone w terminie do 5 dni od dnia zatwierdzenia przetargu, na wskazany przez uczestników numer rachunku.
8. Wadium złożone przez Oferenta nabywającego pojazd zostanie zaliczone na poczet ceny zakupu.
9. Wadium przepada na rzecz Organizatora, jeżeli oferent którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy.

**§ 6.**

1. Oferta przetargowa sporządzona czytelnie w języku polskim powinna zawierać:
	1. wypełniony i podpisany **Formularz ofertowy stanowiący *Załącznik nr 1*** do niniejszego regulaminu,
	2. pełnomocnictwo (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie) w przypadku reprezentowania oferenta przez pełnomocnika,
	3. dowód wpłaty wadium;
	4. potwierdzenie zapoznania się z informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych (załączoną do niniejszego ogłoszenia o przetargu) – w przypadku osób fizycznych, których dane będą przetwarzane, w związku zamieszczeniem, bądź wykorzystaniem w Formularzu ofertowym – ***Załącznik nr 3***;
	5. oświadczenie (załączone do niniejszego ogłoszenia o przetargu) w sprawie wypełnienia obowiązku informacyjnegowobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Oferent pozyskał w celu sporządzenia oferty ***– Załącznik nr 4.***
2. Dokumenty stanowiące załączniki do oferty powinny być opatrzone podpisem Oferenta lub osoby upoważnionej do jego reprezentowania.
3. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i winny być opatrzone podpisem osoby składającej ofertę.
4. Oferty niespełniające wymogów formalnych nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone.
5. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

**§ 7.**

1. Oferty należy składać w formie pisemnej do dnia  **28 czerwca 2024r. do godz. 12:00:**

1.1. korespondencyjnie na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Siedlcach

ul. Browarna 12, 08-110 Siedlce -w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie opatrzonej danymi adresowymi Oferenta, z dopiskiem: **"Oferta kupna samochodu marki FIAT QUBO – nie otwierać przed dniem 28 czerwca 2024r. godz. 12:30”.**

1.2. osobiście w kancelarii Oddziału ZUS w Siedlcach ul. Browarna 12, pokój nr 1, parter.

1. Do odbycia przetargu wystarczy złożenie jednej oferty spełniającej wszystkie wymagania wynikające z niniejszego regulaminu.
2. O ważności oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do Oddziału ZUS w Siedlcach, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Wszystkie złożone oferty przechowuje wyznaczony członek Komisji Przetargowej w sposób gwarantujący ich nienaruszalność i zachowanie poufności treści.
4. Za właściwą realizację obowiązku określonego w ust. 4 odpowiada osoba wyznaczona przez Przewodniczącego.

**§ 8.**

Oferent może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

**§ 9.**

1. Oferty oceniane będą przez Komisję Przetargową, która z przeprowadzonego postępowania sporządzi stosowny protokół, zawierający wszystkie niezbędne informacje, istotne dla przebiegu i transparentności postępowania przetargowego.
2. Komisja Przetargowa, w imieniu Organizatora przetargu, przeprowadza postępowanie przetargowe w szczególności:

1) ustala liczbę zgłoszonych ofert oraz sprawdza wniesienie wymaganego wadium we

wskazanym terminie, formie i na właściwe konto bankowe,

2) sprawdza ważność ofert,

3) dokonuje oceny ofert i proponuje wybór oferty najkorzystniejszej,

4) rozstrzyga uwagi i zastrzeżenia oferentów.

**§ 10.**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 czerwca 2024. o godz. 12:30** w budynku Oddziału ZUS

ul. Browarna 12, pokój nr 236, II piętro.

1. Oferty rozpatrywać będzie Komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Oddziału.
2. Otwarcie ofert stanowi jawną część przetargu.
3. Oferent składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od daty otwarcia oferty.
4. Oferentom przysługuje prawo wzięcia udziału w posiedzeniu Komisji Przetargowej w części dotyczącej otwarcia ofert.
5. Ocena ofert odbywa się bez udziału oferentów i stanowi część niejawną przetargu.
6. W części niejawnej Komisja dokona sprawdzenia kompletności ofert i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

**§ 11.**

1. Oferta przetargowa powinna zawierać:

**1.1. wypełniony i podpisany Formularz ofertowy** (wzór załączony do niniejszego przetargu), uzupełniony o podstawowe dane adresowe Oferenta, szczegóły oferty, a także zawierający wymagane oświadczenia;

**1.2.** potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu rejestrowego (dokument nadania REGON, NIP, wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej) w przypadku Podmiotów, których dokumenty rejestrowe nie zostały upublicznione;

**1.3. pełnomocnictwo** (oryginał lub kopię potwierdzoną notarialnie) dla osoby/osób podpisujących ofertę – upoważnionych do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta składającego ofertę, jeżeli upoważnienie takie nie wynika z dokumentów rejestrowych;

**1.4. potwierdzenie dokonania wpłaty wadium** (oryginał lub kserokopię); w przypadku dokonania wpłaty wadium przy wykorzystaniu bankowego systemu elektronicznego - wydruk z systemu potwierdzający dokonanie transakcji;

**1.5. potwierdzenie zapoznania się z informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych** (załączoną do niniejszego przetargu) – w przypadku Osób fizycznych, których dane będą przetwarzane, w związku z zamieszczeniem, bądź wykorzystaniem w Formularzu ofertowym;

**1.6. oświadczenie** (załączone do niniejszego przetargu) dotyczące wypełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Oferent pozyskał w celu sporządzenia oferty**.**

2. Oferta złożona w przetargu będzie odrzucona, jeżeli:

* jest niezgodna z treścią ogłoszenia o przetargu pisemnym i/lub treścią niniejszego regulaminu;
* do oferty nie dołączono dokumentów wymienionych w ust.1 niniejszego paragrafu,
* nie została podpisana przez oferenta lub osobę upoważnioną do jego reprezentowania,
* zawiera deklarowaną cenę zakupu (brutto) poniżej ceny wywoławczej lub oferent nie podał ceny zakupu,
* stwierdzono brak wpłaty wadium lub wpłata jest w kwocie mniejszej od wymaganej,
* wpłata wadium nastąpiła na niewłaściwy rachunek bankowy,

3. Oferta złożona po terminie podlega zwrotowi bez otwierania.

4. Termin ogłoszenia wyników jest zależny od ilości ofert, jednak nie późniejszy niż 5 dni roboczych po terminie zatwierdzenia przetargu.

5. Do czasu zatwierdzenia wyników przetargu, żadne informacje nie będą udzielane. Po zatwierdzeniu wyników, uczestnikom przetargu – Oferentom zainteresowanym szczegółami postępowania, umożliwiony zostanie wgląd do dokumentacji przetargowej w zakresie i w sposób nienaruszający dóbr pozostałych uczestników postępowania.

6. Każdy z Oferentów otrzyma informacje dotyczące złożonej oferty w zakresie ewentualnego odrzucenia, przyjęcia do realizacji oraz ceny zadeklarowanej przez Oferenta, który zadeklarował najwyższą cenę zakupu (brutto).

7. W pierwszej kolejności – za pośrednictwem poczty elektronicznej – zostaną powiadomieni Oferenci, których oferta została odrzucona. Na adres e-mail podany w Formularzu ofertowym zostanie przesłana także informacja o przyczynie odrzucenia oferty.

8. Oferent, którego oferta zostanie przyjęta do realizacji, zostanie poinformowany indywidulanie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Na adres e-mail wskazany w Formularzu ofertowym zostanie przesłane także zaproszenie do podjęcia dalszych działań w ramach realizacji transakcji kupna - sprzedaży.

9. W przypadku, gdy w Formularzu ofertowym nie zostanie wskazany adres poczty elektronicznej (np. w przypadku, gdy Oferent nie dysponuje takim adresem), Oferent zostanie poinformowany telefonicznie na numer telefonu wskazany w Formularzu ofertowym.

**§ 12.**

1. Przetarg wygrywa Oferent, który złoży ofertę spełniającą wymogi formalne Organizatora oraz zaoferuje najwyższą cenę nabycia, nie niższą niż cena wywoławcza.
2. **Oferent deklarując cenę zakupu (brutto) winien uwzględnić poprawnie naliczony podatek VAT** (przy zastosowaniu stawki 23%).
3. W przypadku zaoferowania przez co najmniej dwóch Oferentów tej samej najwyższej ceny (zbieżność ofert) Organizator wyznaczy dla tych Oferentów termin na złożenie ofert dodatkowych.
4. Organizator przetargu nie dopuszcza możliwości zmiany ceny zakupu brutto zadeklarowanej przez Oferenta jeżeli w wyniku weryfikacji stanu technicznego oraz stopnia wyeksploatowania pojazdu (dokonanej w trakcie wydania pojazdu) Oferent uzna zawyżenie deklarowanej ceny zakupu.
5. Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Organizator może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
6. Wadium wpłacone przez Oferenta, który uchyla się od zawarcia umowy, zostanie zatrzymane przez Organizatora przetargu.

**§ 13.**

1. Data podpisania Umowy sprzedaży samochodu, stanowiącej ***Załącznik Nr 2*** do niniejszego regulaminu zostanie wyznaczona niezwłocznie po pozytywnym zakończeniu i zatwierdzeniu wyniku przetargu przez Dyrektora Oddziału.
2. Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia w przeciągu 5 dni od daty podpisania umowy kupna-sprzedaży. Na poczet ceny zakupu zostanie zaliczone wpłacone wadium tj. do zapłaty pozostanie zadeklarowana przez Oferenta cena zakupu (brutto) pomniejszona o wysokość wpłaconego wadium.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się termin wpływu środków płatniczych na wskazany w umowie rachunek bankowy ZUS Oddział w Siedlcach.
4. **Organizator przetargu zastrzega sobie własność pojazdu do momentu zapłaty przez nabywcę pełnej kwoty stanowiącej cenę zakupu pojazdu będącego przedmiotem sprzedaży.**
5. Samochód będący przedmiotem przetargu zostanie wydany nabywcy wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym w terminie do 3 dni roboczych liczonych od dnia zapłaty całości zaoferowanej ceny nabycia.

Nabywca będący Osobą fizyczną zobowiązany jest do osobistego odbioru pojazdu będącego przedmiotem sprzedaży. W pozostałych przypadkach dopuszczalny jest odbiór przedmiotu sprzedaży przez upoważnionego przedstawiciela Nabywcy wskazanego w formularzu ofertowym (po przedłożeniu oryginalnego pisemnego pełnomocnictwa).

1. Nabywca wraz z podpisaniem umowy sprzedaży złoży wypowiedzenie warunków ubezpieczenia OC, stanowiącym ***Załącznik Nr 5***, ze skutkiem wypowiedzenia wynikającym z art. 31 ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (t.j. Dz. U. 2023r. poz. 2500).
2. Wszelkie koszty związane z odbiorem samochodu obciążają Oferenta.

**§ 14.**

1. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu, unieważnienia lub niedokonania wyboru oferty bez podania przyczyny, w takim przypadku wpłacone wadium zostanie niezwłocznie zwrócone.
2. W razie unieważnienia przetargu, Oferentom nie przysługują jakiekolwiek roszczenia wobec Organizatora.

**§ 15.**

1. Z przebiegu prac Komisji Przetargowej sporządza się protokół.
2. Treść protokołu zawiera wszystkie informacje dotyczące przebiegu przetargu, w szczególności informacje o ilości złożonych ofert, wyniku sprawdzania ważności ofert, ewentualnym odrzuceniu ofert, wyborze najkorzystniejszej oferty, zamknięciu przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert, odwołaniu lub unieważnieniu przetargu a także wnioski dotyczące dalszego postepowania w przypadku unieważnienia przetargu.
3. Protokół o którym mowa powyżej podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora Oddziału.

**§ 16.**

1. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy wymienionych w ustawie z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1920).

2. Każdy z oferentów jest związany treścią niniejszego regulaminu oraz postanowieniami ogłoszenia o przetargu pisemnym.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się odpowiednio przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Integralną część regulaminu stanowią załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – wzór Formularza ofertowego

2. Załącznik Nr 2 – wzór umowy sprzedaży samochodu

3. Załącznik Nr 3 - klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych

4. Załącznik Nr 4 - oświadczenie w sprawie wypełnienia obowiązku informacyjnegowobec osób

fizycznych

5. Załącznik Nr 5 – wzór wypowiedzenia warunków ubezpieczenia OC.