

KARTA USŁUGI

ROZLICZENIA SKŁADEK

Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek



ZAKŁAD
UBEZPIECZEŃ
SPOŁECZNYCH

KOGO DOTYCZY?

Płatnika składek.

JAKIE DOKUMENTY SĄ WYMAGANE?

Wniosek, w którym podajesz:

- dane identyfikacyjne płatnika składek
 - NIP
 - REGON
 - PESEL lub inny identyfikator numeryczny
 - imię i nazwisko
 - adres siedziby
 - adres do korespondencji
- pozostałe dane
 - cel wydania zaświadczenia
 - sposób jego odbioru
 - potrzebną liczbę egzemplarzy
 - podpis Twój lub Twojego pełnomocnika
 - datę złożenia wniosku.

Możesz skorzystać z naszego formularza **EWN**. Formularze są dostępne na naszej stronie www.zus.pl oraz w naszych placówkach.

Jeśli wniosek składa Twój **pełnomocnik**, dołącz do wniosku oryginał lub urzędowo poświadczony **odpis pełnomocnictwa**. Możesz też wypełnić w tym celu formularz **PEL**.

KIEDY ZŁOŻYĆ DOKUMENTY?

Wniosek możesz złożyć **w dowolnym momencie**.

GDZIE I W JAKI SPOSÓB ZŁOŻYĆ DOKUMENTY?

Wniosek możesz:

- wysłać za pomocą **Platformy Usług Elektronicznych (PUE) ZUS**
- wysłać **pocztą** na adres jednej z naszych placówek
- złożyć **osobiście** lub przez **pełnomocnika** w biurze podawczym w każdej naszej placówce.

JAK I KIEDY ZUS ZAŁATWI SPRAWĘ?

Postępowanie

Na podstawie danych zapisanych na koncie płatnika składek, które pozyskaliśmy z dokumentów rozliczeniowych oraz wpłat, weryfikujemy jego saldo. Nie wydamy zaświadczenia o niezaleganiu w opłacaniu składek, jeśli na koncie będzie zadłużenie – nawet gdyby było minimalne.

Termin rozpatrzenia

Zaświadczenia wydajemy w miarę możliwości jak najszybciej, nie później niż **7 dni** od wpływu wniosku. Wydajemy je „od ręki” w naszych placówkach, jeżeli umożliwia to stan rozliczeń na koncie.

CZY MOŻNA SIĘ ODWOŁAĆ?

Jeśli stan Twojego konta nie pozwala na wystawienie zaświadczenia, wydajemy decyzję o odmowie wydania zaświadczenia o niezaleganiu. **Możesz się od niej odwołać** do sądu właściwego ze względu na Twoje miejsce zamieszkania.

INFORMACJE DODATKOWE

Skorzystaj z pomocy:

- **Centrum Obsługi Telefonicznej (COT)**
 - pod numerem telefonu 22 560 16 00 (opłata za połączenie jest zgodna z planem taryfikacyjnym danego operatora)
 - e-mailem: cot@zus.pl
 - przez Skype'a na stronie www.zus.pl lub pod zus_centrum_obsługi_tel
 - przez czat na stronie www.zus.pl
- konsultanci są dostępni w dni robocze: pon.–pt. w godz. 7.00–18.00
- **naszych pracowników w najbliższej placówce ZUS.**

Więcej informacji znajdziesz na www.zus.pl.

PODSTAWA PRAWNA

Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2020 r. poz. 266, z późn. zm.) w związku z postanowieniami art. 217–219 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.).

Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa.

Platforma Usług Elektronicznych (PUE) ZUS to nowoczesna i wygodna forma kontaktu z ZUS. Dzięki PUE możesz załatwić wiele spraw związanych z ubezpieczeniami społecznymi przez internet. Klienci, którzy mają konto na PUE, mogą m.in.: składać elektronicznie wnioski, otrzymywać elektronicznie odpowiedzi od nas i rezerwować wizyty w naszych placówkach.

Jak rozpocząć korzystanie z PUE ZUS

Krok 1 – rejestracja

Aby założyć profil na PUE, musisz się zarejestrować. Podczas rejestracji otrzymujesz login i wybierasz hasło do swojego profilu PUE. Aby się zarejestrować, wejdź na stronę www.zus.pl i wybierz opcję „Zarejestruj się”.

Krok 2 – potwierdzenie tożsamości

Ze względu na bezpieczeństwo danych osobowych, które są dostępne na PUE, w ciągu 7 dni od dnia rejestracji potwierdź swoją tożsamość. Możesz to zrobić:

- osobiście w naszej placówce lub podczas e-wizyty – wystarczy jedna krótka wizyta z dokumentem stwierdzającym tożsamość,
- albo
- elektronicznie – jeśli masz profil zaufany ePUAP lub certyfikat kwalifikowany, możesz potwierdzić tożsamość już podczas rejestracji i w tym wypadku wizyta w naszej placówce nie jest potrzebna.

Profil zaufany ePUAP jest bezpłatny.

Aby go uzyskać, załóż konto na stronie epuap.gov.pl, złóż wniosek o profil zaufany i potwierdź tożsamość, np. w naszej placówce albo w urzędzie miasta lub gminy.

Podpis kwalifikowany wydają uprawnione centra certyfikacji. Jest to usługa płatna. Jej koszt zależy m.in. od okresu ważności, na jaki certyfikat zostaje wydany. Każde z centrów prowadzi własną politykę cenową i dysponuje odmienną ofertą handlową.

Krok 3 – logowanie

Aby zalogować się na swój profil na PUE, na stronie internetowej www.zus.pl wpisz login i hasło PUE, a następnie wybierz przycisk „Zaloguj”. Możesz również logować się przy użyciu profilu zaufanego ePUAP lub certyfikatu kwalifikowanego.