## Wzór Umowy nr Mijesce, żeby wpisać cenę netto, jaką deklarujemy w postępowaniu ofertowym

W dniu  w Częstochowie pomiędzy:

**Zakładem Ubezpieczeń Społecznych** z siedzibą w Warszawie, ul. Szamocka 3, 5, 01-748 Warszawa NIP 5213017228, REGON 000017756, Oddział ZUS w Częstochowie, ul. Dąbrowskiego 43/45,reprezentowanym przez:

Panią Małgorzatę Kamińską – Dyrektora Oddziału, działającą na podstawie pełnomocnictwa 659/2024 z dnia 8 sierpnia 2024 r. udzielonego przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zwaną w treści umowy „Stroną”

o następującej treści:

a:


reprezentowanym przez:



PESEL 

dowód osobisty seria, numer 

wydany przez 

zwanym w treści Umowy Kupującym,

Sprzedający i Kupujący zwani są łącznie w dalszej części Umowy Stronami, a każdy z nich Stroną, została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Sprzedający oświadcza, że jest właścicielem wyposażenia meblowego, będącego przedmiotem niniejszej umowy, o numerze SAT 
2. Sprzedający oświadcza, że opisane wyżej wyposażenie meblowe jest wolne od jakichkolwiek wad prawnych i obciążeń na rzecz osób trzecich oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania bądź zabezpieczenia.

**§ 2**

**Cena i warunki płatności**

1. Kupujący oświadcza, że kupuje od Sprzedającego opisane w § 1 wyposażenie meblowe za łączną kwotę brutto:  zł,

 (słownie: stanowiącą cenę zakupu.

1. Cena zakupu zawiera wliczony podatek VAT w wymiarze 23%, w kwocie:  zł(słownie: ).
2. Cena zakupu została zaoferowana przez Kupującego w ramach przetargu publicznego na Sprzedaż krzeseł obrotowych oraz wyposażenia meblowego pochodzącego z budynku Oddziału ZUS w Częstochowie przy ul. Dąbrowskiego 43/45.
3. Kupujący zobowiązuje się, po podpisaniu niniejszej Umowy, dokonać zapłaty należności w wysokości wynikającej z ceny określonej w formularzu ofertowym w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych od daty wystawienia faktury VAT przez Sprzedającego.
4. Numer rachunku bankowego Sprzedającego, na który należy dokonać zapłaty za nabyte wyposażenie meblowe: PKO BP S.A. 12 1020 5590 0000 0102 9070 0017.
5. Sprzedający zastrzega sobie własność wyposażenia meblowego opisanego w § 1 do momentu zapłaty przez Kupującego kwoty określonej w § 2 ust. 1., a stanowiącego cenę zakupu wyposażenia meblowego.

## § 3

**Oświadczenia oraz warunki realizacji umowy**

1. Kupujący oświadcza, że sporządzając ofertę zakupu wyposażenia meblowego opisanego w § 1 zapoznał się ze wszystkimi dostępnymi informacjami oraz uwzględnił istotne dane na temat jego stanu technicznego.
2. Kupujący oświadcza także, że znany jest mu stan techniczny nabywanego wyposażenia meblowego i nie wnosi żadnych zastrzeżeń w stosunku do Sprzedającego z tytułu ewentualnych wad ukrytych, a także wyraża zgodę na wyłączenie rękojmi za wady na zasadach art. 558 § 1 Kodeksu Cywilnego.
3. Wpływ należności stanowiącej cenę zakupu (określonej w § 2 ust. 1) – na wskazany rachunek bankowy Sprzedającego – będzie uznany za dokonanie zapłaty za nabywane wyposażenie meblowe, a tym samym będzie podstawą do wydania go Kupującemu.
4. Kupujący zobowiązuje się do odbioru nabywanego wyposażenia meblowego– w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty dokonania zapłaty kwoty stanowiącej cenę zakupu za przedmiotowe wyposażenie meblowe. Jednocześnie, z wyprzedzeniem 2 dni roboczych, Kupujący zobowiązuje się do uzgodnienia ze Sprzedającym dogodnego terminu wydania wyposażenia meblowego będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
5. Osobami upoważnionymi przez Sprzedającego do wydania Kupującemu wyposażenia meblowego będącego przedmiotem sprzedaży oraz do podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Umowy, są:
6. Pani Anna Czajkowska, tel. 34/368- 94-25
7. Pani Teresa Podsiedlik, tel. 34/ 368-94-27

**§ 4**

## Postanowienia końcowe

1. Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej Umowy ponosi Kupujący.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają postanowienia Regulaminu pisemnego przetargu publicznego na „Sprzedaż krzeseł obrotowych oraz wyposażenia meblowego pochodzącego z budynku Oddziału ZUS w Częstochowie przy ul. Dąbrowskiego 43/45””oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Dla sporów wynikłych na tle niniejszej Umowy właściwy będzie Sąd Rejonowy w Częstochowie.
5. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Protokół zdawczo – odbiorczy.



Podpis Sprzedającego Podpis Kupującego

Załącznik nr 1 do Umowy nr 

### Protokół zdawczo-odbiorczy

W dniu  w Częstochowie w ramach Umowy nr  zostało przekazane wyposażenie meblowe:

Nazwa 

Nr SAT 

Sprzedający – ZUS Oddział w Częstochowie
Kupujący 

Uwagi/zastrzeżenia: 



##  Miejsce, żeby się podpisać

## Data i czytelny podpis Przedstawiciela Sprzedającego

 

 Data i czytelny podpis Kupującego