

Zakładasz firmę? Prowadzisz firmę?

Dokumenty ubezpieczeniowe ZUS
przełącz razem z wnioskiem CEIDG-1



ZAKŁAD
UBEZPIECZEŃ
SPOŁECZNYCH

Od 20 maja 2017 r. podczas przekazywania wniosku CEIDG-1 możesz jednocześnie zgłosić się do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego, zmienić dane albo wyrejestrować się z ubezpieczeń w ZUS.



Możesz też zgłosić członków swojej rodziny do ubezpieczenia zdrowotnego albo wyrejestrować ich z tego ubezpieczenia.

Wystarczy, że do wniosku o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) dołączysz następujące dokumenty:

- **ZUS ZUA** – żeby zgłosić się do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego lub wprowadzić zmiany, np. adresu zamieszkania,
- **ZUS ZZA** – żeby zgłosić się do ubezpieczenia zdrowotnego lub wprowadzić zmiany, np. adresu zamieszkania,
- **ZUS ZCNA** – żeby zgłosić członków swojej rodziny do ubezpieczenia zdrowotnego lub ich z niego wyrejestrować,
- **ZUS ZIUA** – żeby zgłosić zmianę swoich danych identyfikacyjnych,
- **ZUS ZWUA** – żeby wyrejestrować się z ubezpieczeń.

WAŻNE

Nadal nie musisz sporządzać ani przekazywać do ZUS następujących dokumentów, które dotyczą Ciebie jako płatnika składek:

- ZUS ZFA (zgłoszenie płatnika),
- ZUS ZIPA (zmiana danych identyfikacyjnych),
- ZUS ZAA (adresy prowadzenia działalności gospodarczej),
- ZUS ZBA (informacja o rachunkach bankowych),
- ZUS ZWPA (wyrejestrowanie płatnika).

Już teraz tworzymy je na podstawie Twojego wniosku CEIDG-1.



Jak możesz przekazać do ZUS inne dokumenty?

Dokumenty ubezpieczeniowe (oprócz dokumentów zgłoszeniowych płatnika składek oraz dokumentów, które dotyczą zawieszenia i wznowienia prowadzenia firmy) możesz przekazywać:

- drogą elektroniczną:
 - w aplikacji ePłatnik na Platformie Usług Elektronicznych ZUS (PUE ZUS),
 - w programie Płatnik lub innym oprogramowaniu, które spełnia warunki określone przez ZUS (ich listę znajdziesz na www.zus.pl),
- w formie papierowej:
 - w placówce ZUS,
 - w urzędzie skarbowym prowadzącym centrum obsługi,
 - pocztą.

Dokumenty w formie papierowej to:

- dokumenty w formie pisemnej według ustalonego wzoru,
- wydruki z oprogramowania, które spełnia warunki określone przez ZUS,
- wydruki ze strony internetowej ZUS.



Jakie dokumenty przekazujesz bezpośrednio do ZUS?

Jeśli nikogo nie zatrudniasz i dokumenty zgłoszeniowe dołączyłeś do wniosku CEIDG-1, bezpośrednio do ZUS musisz przekazać tylko deklarację rozliczeniową (ZUS DRA). Składasz ją za miesiąc, w którym jako prowadzący firmę byłeś objęty ubezpieczeniami przynajmniej jeden dzień. Masz na to czas do 10 dnia następnego miesiąca.

Przykład

Jeśli rozpocząłeś prowadzenie firmy 14 czerwca 2017 r., to dokument ZUS DRA przekaz do 10 lipca 2017 r.

Można jeszcze łatwiej? Tak!

Jeśli prowadziłeś firmę przez cały miesiąc, wystarczy, że przekażesz do ZUS tylko jedną deklarację rozliczeniową (ZUS DRA).



Nie musisz składać deklaracji za kolejne miesiące, jeśli nie zmieniły się dane, które podałeś w ostatnio złożonej ZUS DRA. Jeśli te dane zmieniły się, ale wynika to tylko z tego, że zmieniła się wysokość minimalnego albo przeciętnego wynagrodzenia (i tym samym minimalna podstawa wymiaru Twoich składek na ubezpieczenia społeczne lub Twojej składki na ubezpieczenie zdrowotne), również nie musisz tej deklaracji składać.

WAŻNE

Opłacaj terminowo składki za wszystkie miesiące, w których jesteś objęty ubezpieczeniami.

Przykład

Jeśli prowadzisz firmę od 1 lipca 2017 r., to ZUS DRA złóż do 10 sierpnia 2017 r. Następne deklaracje rozliczeniowe ZUS utworzy za Ciebie.



WAŻNE



Niektóre dokumenty nadal przekazuj bezpośrednio do ZUS. Musisz to zrobić, jeśli:

- zgłaszasz do ubezpieczeń pracownika, zleceniobiorcę lub osobę, która z Tobą współpracuje,
- zmieniasz dane, które dotyczą tytułu ubezpieczenia, rodzajów ubezpieczeń lub terminów ich powstania.



ZUS

ZAKŁAD
UBEZPIECZEŃ
SPOŁECZNYCH

Masz pytania, wątpliwości

Szczegółowe informacje o ubezpieczeniach społecznych możesz uzyskać:

- w każdej placówce ZUS (ich wykaz znajdziesz na stronie www.zus.pl),
- na stronie internetowej www.zus.pl oraz na Platformie Usług Elektronicznych ZUS (PUE ZUS),
- na kanale „Elektroniczny ZUS” w serwisie YouTube,
- w Centrum Obsługi Telefonicznej (COT), które działa od poniedziałku do piątku w godz. 7.00–18.00
 - numer telefonu: 22 560 16 00¹
 - Skype: zus_centrum_obsługi_tel

Informacje ogólne dostępne są przez całą dobę za pośrednictwem automatycznego telefonicznego systemu informacyjnego, z którym możesz się połączyć z telefonu stacjonarnego, komórkowego oraz przez Skype'a. Przez całą dobę możesz też wysłać pytania na adres e-mail: cot@zus.pl

¹ Opłata za połączenie jest zgodna z planem taryfikacyjnym danego operatora.

