

**PRAKTYKA ABSOLWENCKA W KOMÓRCIE  
UBEZPIECZEŃ I SKŁADEK – 1 osoba  
(płatna)**

**Termin praktyki absolwenckiej\*:** w ustalonym terminie od marca do grudnia 2024r. /maksymalnie 3 miesiące/

**Termin, do którego należy składać CV, list motywacyjny z odręcznie podpisaną klauzulą RODO i formularz aplikacyjny\*\*:**

**30 listopada 2024r.**

Istnieje możliwość odbywania praktyki w Oddziale ZUS w Gdańsku w jednej z poniższych lokalizacji:

- Inspektorat ZUS w Gdyni ul. Władysława IV 24, 81-364 Gdynia
- Inspektorat ZUS w Wejherowie, ul. Jana III Sobieskiego 294, 84-200 Wejherowo

Adres poczty elektronicznej: [praktyki.gdansk@zus.pl](mailto:praktyki.gdansk@zus.pl)

**Zakres zadań i czynności realizowanych w ramach praktyki absolwenckiej:**

**Zapoznanie się i zdobycie praktycznej wiedzy w obszarach:**

- zasady obsługi korespondencji ubezpieczonego,
- zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym i ubezpieczeniu zdrowotnemu, podstawa wymiaru składek,
- obsługa dokumentacji znajdującej się w aktach ubezpieczonego,
- zasady wydawania decyzji administracyjnych w kontekście ubezpieczeń społecznych,
- zasady wydawania zaświadczeń o okresach podlegania ubezpieczeniom społecznym i podstaw wymiaru składek,
- zasady ustalania właściwego ustawodawstwa na podstawie przepisów UE i umów międzynarodowych, wydawanie formularzy i zaświadczeń w zakresie realizacji umów międzynarodowych.

**Od wybranej osoby oczekujemy:**

- wiedza z zakresu działalności ZUS oraz kpa,
- obsługa MS Office (Word, Excel),

**Jeśli jesteś osobą:**

- nastawioną na współpracę,

- nastawioną na rozwój zawodowy,
- terminową,

zapraszamy Cię do aplikowania na praktykę w ZUS.

#### **W zamian oferujemy:**

- doświadczenie w pracy w jednej z największych instytucji finansowych w Polsce, posiadającej jednostki w całej Polsce, realizującej zadania ważne z punktu widzenia polityki państwa i zatrudniającej fachowców w różnorodnych dziedzinach,
- świadczenie pieniężne,
- możliwość uczenia się bezpośrednio od doświadczonego mentora,
- możliwość rozwoju zawodowego w przyjaznym otoczeniu analityków otwartych na nowe wyzwania,
- zaświadczenie o odbyciu praktyki absolwenckiej, w którym znajduje się informacja o wykonywanych czynnościach, umiejętnościach nabytych w czasie odbywania praktyki, opinia o praktykancie.

#### **Możliwe do nabycia umiejętności oraz wiedza:**

- zapoznanie się z pracą w urzędzie oraz obiegiem dokumentacji,
- poznanie specyfiki pracy w ZUS,
- współpraca w zespole,
- organizacji pracy własnej i zarządzania czasem pracy.

#### **Wyposażenie stanowiska pracy:**

- sprzęt komputerowy,
- sprzęt biurowy.

#### **Warunki wykonywania pracy:**

- spełniają warunki określone wymogami bhp,
- polegają na obsłudze komputera powyżej 4 godzin na dobę,
- wiążą się z bezpośrednim kontaktem z ludźmi,
- konieczność poruszania się po całym obiekcie,

**Zakład Ubezpieczeń Społecznych jest pracodawcą przyjaznym osobom z niepełnosprawnościami. Stwarza pracownikom optymalne środowisko pracy, uwzględniając ich potrzeby. Istnieje możliwość dostosowania stanowiska pracy i jego wyposażenia do indywidualnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami.**

\* praktyka absolwencka może trwać maksymalnie 3 miesiące

\*\* formularz aplikacyjny znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>

**Klauzula RODO** dla kandydatów na praktykanta w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych znajduje się na stronie internetowej ZUS <http://www.zus.pl/praktyki-studenckie>.

---